



**ВОРОНОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКИЙ РАЙОН ВІННИЦЬКА ОБЛАСТЬ
90 СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

09 жовтня 2026 року

селище Вороновиця

№ 6124

Про надання дозволу на списання втраченої користувачами літератури з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради

Керуючись Інструкцією з обліку документів, що знаходяться в бібліотечних фондах, затвердженою наказом Міністерства культури України від 03.04.2007 № 22, Наказом Міністерства фінансів України № 818 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб'єктами державного сектору та порядку їх складання» від 13.09.2016, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи протокол № 2 засідання комісії по списанню і проведенню передач, переобліків книжкового фонду на 2026 рік від 02.10.2026, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Надати дозвіл на списання втраченої користувачами літератури з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради.

2.Затвердити акт на списання з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради 13 примірників книг на суму 965,09 (дев'ятсот шістдесят п'ять грн дев'ять коп.) за причиною – втрачені користувачами (акт додається).

3.Директору Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради провести списання бібліотечного фонду згідно з вимогами чинного законодавства.

4.Контроль за виконанням цього рішення покласти на директора Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради Оксану ЮРЧЕНКО.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА



Олександр КОВІНЬКО



АКТ № 21

Про списання з балансу Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради літератури від **02.10.2026 р.** комісія призначена наказом по Публічній бібліотеці Вороновицької селищної ради від 02 січня 2026 року № 5 у складі: голови комісії Мартинець Ю.В. – бібліотекаря I категорії Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; членів : Ємець О.Г. – бібліотекаря II категорії бібліотеки с.Гуменне – структурного підрозділу Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; Казакова С.Д – бухгалтер Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; Голубович Н.С. – бібліотекаря бібліотеки с.Обідне – структурного підрозділу Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради, Мортко О.А. – бібліотекаря бібліотеки с.Жабелівка – структурного підрозділу Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради. Документи вилучено з обліку **Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради** за причиною **втрачені користувачами** в кількості **13** примірників на суму **965,09** грн.(дев'ятсот шістдесят п'ять) грн 09 коп та їх **замінити** в кількості **13** примірників на суму **1862,00** грн.

Додаток : опис на вилучення з Публічної бібліотеки ВСР літератури за причиною втрачені користувачами та надходження заміни.

Голова комісії :

Бібліотекар I категорії

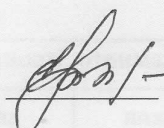
Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради

 Юлія МАРТИНЕЦЬ

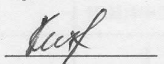
Члени комісії :

Бібліотекар II категорії бібліотеки с.Гуменне –
структурного підрозділу

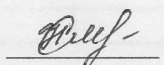
Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради

 Олена ЄМЕЦЬ

Бухгалтер Публічної бібліотеки
Вороновицької селищної ради

 Світлана КАЗАКОВА

Бібліотекар бібліотеки с.Обідне -
структурний підрозділ Публічної
бібліотеки Вороновицької селищної ради

 Наталія ГОЛУБОВИЧ

Бібліотекар бібліотеки с.Жабелівка -
структурний підрозділ Публічної
бібліотеки Вороновицької селищної ради

 Ольга МОРТКО

ВТРАЧЕНІ КОРИСТУВАЧАМИ

Всього	Назв	Галузева	Художня	В т.ч. дит на суму, грн	Укр. мовою	Нац. менш	На суму, грн
13	13	2	11	13 965,09	13	0	965,09

ЗАМІНА

Всього	Назв	Галузева	Художня	В т.ч. дит. на суму, грн	Укр. мовою	Нац. меншин	На суму, грн
13	13	2	13	11 1472,00	13	0	1862,00

Публічна бібліотека Вороновицької селищної ради

(найменування юридичної особи)

Ідентифікаційний код за ЄДПОУ 44198073



(посада, ініціали та прізвище)

(підпис)

20 26 р.

Акт № 21

списання вилучених документів з бібліотечного фонду

селище Вороновиця
(місце складання)

«02» жовтня 2026 р. комісія, призначена наказом від «02» січня 2026 р. № 5, здійснила перевірку стану документів у бібліотечному фонді і постановила, що документи згідно з описом на вилучення документів з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради втрачених користувачами (додаток) всього **13 примірників на суму 965,09 грн (дев'ятсот шістдесят п'ять) грн 09 коп** підлягають списанню і вилученню з обліку.

Голова комісії Бібішечка
(посада)

(підпис)

Ю.В. Мартинчук
(ініціали та прізвище)

Члени комісії: Бібішечка
(посада)

(підпис)

О.Г. Бичен
(ініціали та прізвище)

Бухгалтер
(посада)

(підпис)

С.Д. Карасюк
(ініціали та прізвище)

Бібішечка
(посада)

(підпис)

Н.С. Тарасюк
(ініціали та прізвище)

Бібішечка
(посада)

(підпис)

О.А. Мартинко
(ініціали та прізвище)

Розрахунок результатів списання:

Витрати по списанню		Цінності, отримані від ліквідації				
дата, номер, назва документа	сума	дата, номер, назва документа	вид цінностей	кількість	вартість	сума
1	2	3	4	5	6	7

Результати списання

Відмітка бухгалтерської служби про відображення у регістрах бухгалтерського обліку:

Назва облікового регістру	За дебетом рахунку (субрахунку, коду аналітичного обліку)	За кредитом рахунку (субрахунку, коду аналітичного обліку)	Сума

Особа, яка відобразила господарську операцію в бухгалтерському обліку

(підпис)

(посада, ініціали та прізвище)

«___» _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток
до Акта списання вилучених документів з
бібліотечного фонду

*Публічна бібліотека
Воронівської селищної ради*
(найменування юридичної особи)

« » 20 р.

до акта № 21 від «02» 10 2026 р.

**Опис
на вилучення документів з бібліотечного фонду
втрачених користувачами**

№ з/п	Номенклатурний номер	Назва і автор книги (видання)	Рік видання	Вартість за одиницю	Сума	Інші відомості (на підставі яких документів проведено вилучення тощо)
1	2	3	4	5	6	7
1	82215	Лісові дива	2014	32,16	32,16	
2	85126	Зав'язкін Собаки	2017	32,00	32,00	
3	85101	Людина і природа	2017	53,94	53,94	
4	90544	МакДональд Супермегакасна	2019	94,00	94,00	
5	91912	Гарріс Смоляне опудало	2018	68,00	68,00	
6	92264	ТНІЛО Шерлок молодший	2020	108,00	108,00	
7	1971	Прудник С. Казки Пушчанського	2024	344,00	344,00	
8	83716	Крюкова Сміливий кораблик	2012	35,00	35,00	
9	82265	Вдовиченко Прокидайся	2016	68,00	68,00	
10	88758	Учимо кольори разом	2018	39,99	39,99	
11	60118	Казки народів Європи	2005	6,00	6,00	
12	71078	Казки про принців	2005	9,00	9,00	
13	85553	Стронг Розшукується ракета на	2017	75,00	75,00	
Всього					965,09	

Всього на суму : 965,09 (дев'ятсот шістдесят п'ять) грн 09 коп

Голова комісії

бібліотекар
(посада)

[підпис]
(підпис)

Ю.В. Мартиненко
(ініціали та прізвище)

Члени комісії:

бібліотекар
(посада)

[підпис]
(підпис)

О.Г. Бачук
(ініціали та прізвище)

бухгалтер
(посада)

[підпис]
(підпис)

С.В. Казакова
(ініціали та прізвище)

бібліотекар
(посада)

[підпис]
(підпис)

Н.С. Гавриш
(ініціали та прізвище)

бібліотекар
(посада)

[підпис]
(підпис)

О.А. Мартко
(ініціали та прізвище)

Відомості про прийняті книги

№п/п	Автор та назва книги	Рік видання	Відділ	Ціна книги	
				Грн.	Коп.
1.	Дюймовочка	2024	82-93	46	00
2.	Моя планета земля	2022	82-93	46	00
3.	Гегер А. «Детективна агенція»	2024	821	180	00
4.	Кампело «Скелет Олівер»	2026	821	180	00
5.	Госсейні Х. «Ловець повітряних»	2023	821	260	00
6.	Грім Бр. «Золота гуска»	2023	821	175	00
7.	100 казок. Найкращі укр.казки	2024	821	385	00
8.	«Принцеса на горошині»	2025	82	55	00
9.	Світ навколо тебе. Абетка зразкової	2020	82-93	130	00
10.	Котигорошко	2023	82	46	00
11.	Цушко «Форма і розмір»	2025	82-19	52	00
12.	«Івасик Телесик»	2025	087	100	00
13.	Саліпа «Облудниця»	2022	821	210	00

Кількість:13

Сума:1862.00

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Інформація голови комісії Мартинюк Ю.В. бібліотекарі І категорії
Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради про по опрацюванню з
бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради
документи втрачених читачами.

Слушали:

1. Мартинюк Ю.В. доповіла, що протягом 2026 року користувачами Публічної бібліотеки ВСП Були втрачені 13 примірників документів які підлягають списанню і замінені новими книгами.
2. Голубович Н.С. додала, що потрібно підготувати акт на книги втрачені користувачами і список на книги, які замінені.
3. Юрченко О.В. зазначила, що підготувати прохат рішення на сесію Вороновицької селищної ради для надання дозволу для списання книг втраченими користувачами.

За - 3

Проти - 0

Утрималися - 0



**Вороновицька селищна рада
Вінницький район Вінницька область
Відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту
Публічна бібліотека**

02 жовтня 2026 року

ПРОТОКОЛ №2

**Засідання комісії по списанню з бібліотечного фонду
документів втрачених читачами**

На засіданні присутні : голова комісії – Мартинець Ю.В. – бібліотекар I категорії Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; члени комісії : Ємець О.Г. – бібліотекар II категорії бібліотеки с. Гуменне – структурний підрозділ Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; Казакова С.Д. – бухгалтер Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; Голубович Н.С. – бібліотекар с. Обідне – структурний підрозділ Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; Мортко Ю.В. – бібліотекар с. Жабелівка – структурний підрозділ Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради; Запрошені : Юрченко О.В. - директор Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Інформація голови комісії Мартинець Ю.В. бібліотекаря I категорії Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради про по списанню з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради документів втрачених читачами.

Слухали :

1. Мартинець Ю.В. доповіла, що протягом 2026 року користувачами Публічної бібліотеки ВСР було втрачено 13 примірників документів які підлягають списанню і замінені новими книгами.
2. Голубович Н.С. додала, що потрібно підготувати акт на книги втрачені користувачами і список на книги, які замінені.
3. Юрченко О.В. зазначила, що підготує проект рішення на сесію Вороновицької селищної ради для надання дозволу для списання книг втраченими користувачами.

За – 5

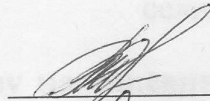
Проти – 0

Утрималися – 0

Вирішили :

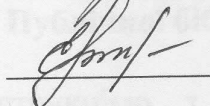
1. Підготувати проект рішення на сесію Вороновицької селищної ради для надання дозволу для книг втрачених користувачами.
2. Нові книги поставити на баланс Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради.
3. В інвентарних книгах втрачені користувачами книги, вилучити з обліку.

Голова комісії :

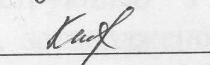


Мартинець Ю.В.

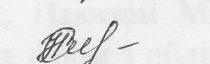
Члени комісії :



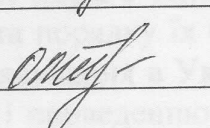
Ємець О.Г.



Казакова С.Д.



Голубович Н.С.



Мортко О.А.

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на списання втраченої користувачами літератури з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради.

2. Затвердити акт на списання з бібліотечного фонду Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради 13 примірників книг на суму 965,00 (дев'ятьсот шістьдесят п'ять гривень 00 коп.) за причиною - втрачені користувачами (акт додається).

3. Директору Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради провести списання бібліотечного фонду згідно з наведеним чинним законодавством.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на директора Публічної бібліотеки Вороновицької селищної ради Олександра КОЗІНЬКО.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА



Олександр КОЗІНЬКО